

RESUMEN DE LAS CUATRO UNIDADES

PRIMERA UNIDAD

En esta unidad básicamente vimos lo más básico de la compu.

Partes de la computadora:

La compu está formada por cosas que podemos ver y tocar (hardware), como el monitor, teclado, mouse, CPU, bocinas, etc. Y por cosas que NO vemos (software), como los programas, juegos y apps. Cada parte sirve para algo: el monitor te muestra todo, el teclado sirve para escribir, el mouse para mover y seleccionar, y el CPU es como el “cerebro” que controla todo.

Tipos de hackers:

Hay hackers buenos y malos.

Los buenos (white hat) ayudan a proteger la seguridad.

Los malos (black hat) roban información o dañan computadoras.

Los grises (grey hat) hacen cosas buenas y malas dependiendo del caso.

Teclas importantes:

ALT: sirve para atajos y funciones especiales.

CTRL + T: abre una pestaña nueva (en el navegador).

CTRL + V: pega lo que copiaste.

CTRL + Z: deshace lo último que hiciste.

En resumen, sirven para trabajar más rápido.

¿Qué es Word?

Word es un programa para escribir, editar y acomodar textos. Aquí se hacen tareas, cartas, cuadros, imágenes y más. Es como un cuaderno digital.

SEGUNDO BIMESTRE

En este vimos cosas más visuales y herramientas nuevas.

SmartArt:

Son dibujitos o gráficos ya listos que te ayudan a organizar ideas, listas o procesos de manera bonita. Solo los eliges y editas.

¿Qué es LaTeX?

Es un sistema especial para escribir documentos más técnicos, como libros, tareas de matemáticas, tesis, etc. Sirve porque acomoda todo de manera más profesional.

WordPerfect:

Es otro programa parecido a Word, solo que más antiguo. Antes la gente lo usaba mucho para escribir documentos.

Notepad++:

Es como el bloc de notas, pero mejorado. Sirve para escribir códigos o textos de forma simple y ordenada.

10 iconos del menú inicio de Word:

Cosas como: Nuevo, Abrir, Guardar, Guardar como, Imprimir, Compartir, Cuenta, Opciones, Cerrar, etc.

Son accesos para manejar tus archivos y configuraciones.

TERCERA UNIDAD

Aquí ya entramos más a Excel.

¿Qué es Excel?

Un programa de hojas de cálculo donde usas tablas, números, fórmulas y gráficos. Es como una calculadora gigante mezclada con tablas.

¿Qué es SUMA?

Una fórmula para sumar rápido: =SUMA(...).

MÁXIMO:

Fórmula para encontrar el número más grande de un grupo.

MÍNIMO:

Encuentra el número más pequeño.

BUSCARH:

Es una fórmula para buscar datos en una tabla horizontalmente.

Combinación de correspondencia (en Excel y Word):

Es cuando Word se conecta con Excel para crear muchas cartas o documentos iguales, pero con nombres diferentes. O sea: un solo documento que se personaliza para varias personas.

CUARTA UNIDAD

Aquí vimos PowerPoint.

¿Qué es PowerPoint?

Un programa para hacer presentaciones con diapositivas. Puedes meter texto, imágenes, animaciones y videos.

¿Qué es el panel de selección?

Es una lista donde se ven todos los objetos que tienes en una diapositiva, para ordenarlos, ocultarlos o acomodarlos.

¿Qué son diapositivas?

Son las “páginas” de la presentación. Cada una puede tener información diferente.

Tipos de virus en PowerPoint:

Archivos infectados que se esconden en presentaciones o macros. Pueden dañar la compu, corromper archivos o duplicarse.

Configuración de animaciones (entrada, salida, énfasis):

Entrada: cómo aparece un objeto.

Salida: cómo desaparece.

Énfasis: efectos que suceden mientras el objeto está en pantalla para llamar la atención.