**Santa Cruz Naranjo,Santa Rosa,17 De Febrero del 2025**

**[Carlos Díaz**
[Calle Futura 789, Ciudad C
Asistente administrativo

**Estimado/a [Carlos Díaz],**

Es un placer para mí dirigirme a ti en esta ocasión para comunicarte una excelente noticia en reconocimiento a tu esfuerzo, dedicación y contribución a [toyota]. Después de una cuidadosa evaluación de los resultados obtenidos durante el último año y tomando en cuenta tu compromiso con el éxito de la empresa, nos complace informarte que a partir del [fecha de inicio del aumento], se realizará un aumento en tu salario.

Este incremento refleja tanto tu desempeño individual como el de todo el equipo, y es un reflejo del valor que representas para nuestra organización. En este sentido, tu nuevo salario será de [nuevo sueldo] mensuales.

Queremos agradecerte por tu continuo esfuerzo y por ser parte integral de nuestro equipo. Tu trabajo no pasa desapercibido y estamos seguros de que este aumento será un incentivo para seguir alcanzando nuestras metas comunes.

Agradecemos tu dedicación y esperamos que sigas creciendo junto a [Toyota] en los próximos años.

Si tienes alguna pregunta o inquietud sobre el aumento, no dudes en ponerte en contacto con el departamento de recursos humanos.

Atentamente,

[Isau Marco Antonio Lopez Quevedo]
[Administrador]
[Toyota]